



ราชวิทยาลัย  
อุฬารณ์

## ประกาศราชวิทยาลัยอุฬารณ์

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยอุฬารณ์ สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการโรงพยาบาล โรงพยาบาลอุฬารณ์

ด้วย ราชวิทยาลัยอุฬารณ์ มีความประสงค์ รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ใน  
ราชวิทยาลัยอุฬารณ์ สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการโรงพยาบาล โรงพยาบาลอุฬารณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่พัฒนาสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ เป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยอุฬารณ์

#### ๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยอุฬารณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔ เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือ หน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย หรือ จรรยาบรรณ
- ๓.๕ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙ เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐ เป็นผู้ที่มีประพฤติกดกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและขอบเขตงานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ

- ๔.๑ เพศชาย/หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
- ๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท สาขาสถิติ สาขาสถิติประยุกต์ สาขาเวชสถิติ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาสารสนเทศทางการแพทย์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การจัดทำรายงานทางสถิติ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๔ สามารถใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปได้ดี เช่น Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๕ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการออกแบบในการเก็บรวบรวมข้อมูล ตลอดจนการจัดทำรายงานข้อมูลสถิติ
- ๔.๖ มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำสถิติเบื้องต้น
- ๔.๗ มีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการตรวจสอบคุณภาพการจัดทำรายงานข้อมูลสถิติอย่างถูกต้อง
- ๔.๘ มีความคิดริเริ่ม กระตือรือร้น ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๔.๙ มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับดีมาก และมีหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร ดังต่อไปนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ	
	ระดับปริญญาตรี	ระดับปริญญาโท
๑. IELTS	๔ คะแนน	๖.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน	๗๙ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน	๕๕๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน	๖๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒ คะแนน	B๒ คะแนน
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน	๗๕ คะแนน

#### **ขอบเขตงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติทั่วไป และสถิติรายงานการบริการสุขภาพ ตลอดจน การจัดทำรายงานสถิติ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป
๒. วิเคราะห์ จัดการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสถิติ ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ
๓. ร่วมจัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี ร่วมกับหน่วยงาน ตามความเหมาะสม
๔. ร่วมวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อสะดวกต่อการนำผลรายงานสถิติข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์
๕. ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการดำเนินงาน
๖. เป็นที่ปรึกษา แนะนำ ชี้แจงข้อสงสัยทางด้านสถิติ ให้กับบุคลากร หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๗. เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงรักษา ศิลปะ วัฒนธรรม ส่งเสริมความเป็นไทย อันสอดคล้องตามนโยบายองค์กร
๘. ประสานงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

#### **๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

- ๕.๑ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๘๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ หลักฐานผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๘ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

**หมายเหตุ** ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกา ลูกกลิ้งสีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

#### **๖. อัตราเงินเดือน**

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ คุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท

#### **๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก**

- ๗.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด
- ๗.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๗.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- ๗.๔ ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

#### **๘. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร**

- ๘.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะสรรหาได้ตามจำนวนที่กำหนด
- ๘.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ชั้น ๓ โซน D ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๗๑๘

๘.๓ สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) [คลิกเลือกราชวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์ หัวข้อ: รับสมัครบุคลากร – แบบฟอร์มสมัครงานและแบบฟอร์มทดสอบทางอารมณ์ EQ TEST]  
ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงาน ส่งกลับมายังอีเมล  
[prapussawan.jit@cra.ac.th](mailto:prapussawan.jit@cra.ac.th)

**๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก  
ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบ  
ทางโทรศัพท์

**๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้  
ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงฐิติมา ชินะโชติ)

รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์