



ราชวิทยาลัย  
จฬากรณ

## ประกาศราชวิทยาลัยจฬากรณ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจฬากรณ  
สังกัดหน่วยประสานงานกิจการระหว่างประเทศ สำนักงานผู้อำนวยการและฝ่ายบริหารกลางวิจัย  
ศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี เจ้าฟ้าจฬากรณ

ด้วย ราชวิทยาลัยจฬากรณ มีความประสงค์ รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ใน  
ราชวิทยาลัยจฬากรณ สังกัดหน่วยประสานงานกิจการระหว่างประเทศ สำนักงานผู้อำนวยการและฝ่ายบริหาร  
กลางวิจัย ศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ ปี เจ้าฟ้าจฬากรณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร นักวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ เป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจฬากรณ

### ๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน ตาม  
กฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจฬากรณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ผู้  
ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔ เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือ  
จากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือ หน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย หรือ จรรยาบรรณ
- ๓.๕ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย  
ประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙ เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐ เป็นผู้ที่มีประวัติการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด หรือประพฤติผิดในทางศีลธรรม

### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและขอบเขตงานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ

- ๔.๑ เพศชาย/หญิง
- ๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท สาขาอักษรศาสตร์ สาขาศิลปศาสตร์ สาขา  
มนุษยศาสตร์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ มีประสบการณ์ในการติดต่อประสานงาน ด้วยภาษาอังกฤษ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๔ มีความรู้ ความเข้าใจในภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับคำศัพท์ทางการแพทย์ จะได้รับการพิจารณา  
เป็นพิเศษ
- ๔.๕ สามารถใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปได้ดี เช่น Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)  
หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๖ มีไหวพริบในการติดต่อประสานงาน และสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
- ๔.๗ มีความคิดริเริ่ม กระตือรือร้น ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๔.๘ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้ม แจ่มใส
- ๔.๙ มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับดีมาก และมีหลักฐาน  
การผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ โดยมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึง

วันยื่นใบสมัคร ดังต่อไปนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ	
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
๑. IELTS	๔ คะแนน	๖.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน	๗๙ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน	๕๕๐ คะแนน
๔. TOEIC	๕๐๐ คะแนน	๖๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒ คะแนน	B๒ คะแนน
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน	๗๕ คะแนน

#### **ขอบเขตงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. ติดต่อประสานงาน เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยและวิชาการระหว่างประเทศ
๒. ติดต่อประสานงานโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ ระหว่าง วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
๓. ติดต่อประสานงาน ดำเนินการด้านเอกสารทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานระหว่างประเทศ
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการและเครือข่ายความร่วมมือที่เกี่ยวข้อง
๕. ส่งเสริม พัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในหน่วยงาน
๖. สนับสนุน การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร
๗. เป็นที่ปรึกษา แนะนำ ชี้แจงข้อสงสัยทางด้านทักษะภาษาอังกฤษ ให้กับบุคลากร หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๘. เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงรักษา ศิลปะ วัฒนธรรม ส่งเสริมความเป็นไทย อันสอดคล้อง ตามนโยบายองค์กร
๙. ประสานงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

#### **๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

- ๕.๑ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๘ต) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ หลักฐานผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๘ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

**หมายเหตุ** ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกา ลูกกลิ้งสีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

#### **๖. อัตราเงินเดือน**

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ คุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท

#### **๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก**

- ๗.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด
- ๗.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๗.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- ๗.๔ ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

#### **๘. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร**

- ๘.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะสรรหาได้ตามจำนวนที่กำหนด
- ๘.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ชั้น ๓ โซน D ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๗๑๘

๘.๓ สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) [คลิกเลือกราชวิทยาลัย  
จุฬารักษ์ หัวข้อ: รับสมัครบุคลากร – แบบฟอร์มสมัครงานและแบบฟอร์มทดสอบทางอารมณ์ EQ  
TEST] ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงาน ส่งกลับมายังอีเมล  
[pakpimol.khi@cra.ac.th](mailto:pakpimol.khi@cra.ac.th)

**๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก**

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก  
ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบ  
ทางโทรศัพท์

**๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้  
ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงฐิติมา ชินะโชติ)

รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์