



ราชวิทยาลัย จุฬารักษ์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
สังกัดศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาเจ้าฟ้าจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ด้วยราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สังกัดศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาเจ้าฟ้าจุฬารักษ์ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ นักวิทยาศาสตร์ หน่วยห้องปฏิบัติการวิจัยระดับโมเลกุลและยีน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ นักชีวสถิติการแพทย์ หน่วยบริหารฐานข้อมูลวิจัย ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๓ โปรแกรมเมอร์ หน่วยบริหารฐานข้อมูลวิจัย ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ผู้ช่วยวิจัย หน่วยบริหารงานวิจัยคลินิก ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ นักวิจัย หน่วยหน่วยชีวสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ยีน	จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ ผู้สมัครที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานราชวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๒. เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานตามกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้
๔. เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ
๕. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๖. เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษเป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
๘. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๙. เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ หลักเกณฑ์ในการคัดเลือก

๒.๓.๑ พิจารณาคุณสมบัติจากใบสมัครและเอกสารประกอบตามความเห็นของคณะกรรมการฯ

๒.๓.๒ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ

๒.๓.๓ หากมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ
ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๗๑๘

๓.๒ ส่งใบสมัครทาง Email โดย Download ใบสมัครที่ www.pccms.ac.th หัวข้อ ร่วมงานกับเรา กรอกรายละเอียดลงในใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครงาน Scan เป็นไฟล์ PDF รวมเป็นไฟล์เดียว ส่งมาทาง Email: pakpimol.khi@cra.ac.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา และเอกสารแสดงผลการศึกษาลดหลดหลักสูตร (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน)

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๖.๕ ผู้สมัครเพศชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร โดยยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางราชการทหาร (สค.๘ หรือ สค.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ประวัติส่วนตัวและผลงานโดยสังเขป (Curriculum vitae) จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม จำนวน ๑ ชุด

๔.๘ สำเนาผลการทดสอบคะแนนภาษาอังกฤษ (TOEFL IBT, TOEFL PBT, IELTS, TOEIC, CEFR หรือ CU-TEP) โดยยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษพร้อมใบสมัครงาน หรืออย่างช้าก่อนวันเข้ารับการสอบคัดเลือก และผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ทดสอบ

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน

๕. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๖.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด

๖.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ

๖.๔ พิจารณาประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และคัดเลือกที่ www.pccms.ac.th หัวข้อ ร่วมงานกับเรา/รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ และแจ้งผ่าน Email ของผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ www.pccms.ac.th หัวข้อ ร่วมงานกับเรา/ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และแจ้งผ่าน Email ของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

ทั้งนี้ การบรรจุ/จ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย ในอัตราที่ว่างอยู่จะเป็นไปตามลำดับที่ของบัญชีรายชื่อ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงจิตติมา ชินะโชติ)

รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
สังกัดศูนย์การเรียนรู้และวิจัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษาเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์
ลงวันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ หน่วยห้องปฏิบัติการวิจัยระดับโมเลกุลและยีนอม ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาชีววิทยา สาขาเทคนิคการแพทย์ สาขาพันธุศาสตร์ สาขาอณูชีววิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น โดยแนบใบ ส.ค.๘ หรือ ส.ค.๔๓)
๓. มีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือพื้นฐานที่ใช้ในห้องปฏิบัติการทั่วไป
๔. มีความรู้วิธีการดูแลรักษาเบื้องต้นของเครื่องมือแต่ละชนิด
๕. มีความรู้เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานในระดับโมเลกุล ทางอณูชีวโมเลกุล เซลล์เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อได้
๖. มีใบรับรองการผ่านการฝึกอบรม มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพระดับที่ ๒ (ถ้ามี)
๗. มีพื้นฐานความรู้และคำศัพท์ทางการแพทย์
๘. สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และมีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, Power point) ได้เป็นอย่างดี
๙. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด กระตือรือร้น และเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบ
๑๐. มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
๑๑. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กระตือรือร้น และเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบ
๑๒. มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่การทำงาน
๑๓. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ราชวิทยาลัยกำหนด และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ อย่างไม่อย่างหนึ่งและผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ทดสอบ ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาโท
๑. IELTS	๕.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๖๕ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๕๑๐ คะแนน
๔. TOEIC	๖๐๐ คะแนน
๕. CEFR	B๑ คะแนน
๖. CU-TEP	๗๕ คะแนน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติการตรวจสิ่งส่งตรวจด้วย เทคนิคทางอณูชีววิทยา โดยรับสิ่งส่งตรวจ ปฏิบัติการตรวจรายงานผล และจัดส่งผลการตรวจไปยังแพทย์ที่ส่งตรวจทั้งในและนอกโรงพยาบาล
๒. พัฒนาและดำเนินการตรวจให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ดำเนินการควบคุมคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ทั้งภายในและภายนอก

๓. ปฏิบัติการสนับสนุนโครงการวิจัย ด้านการแพทย์ของราชวิทยาลัย เช่นพัฒนาการตรวจวินิจฉัย ปฏิบัติการวิจัยด้วยเทคนิคทางอนุพันธุศาสตร์ด้านการแพทย์ตาม care program ของ โรงพยาบาลและร่วมกับนักวิจัย ดำเนินการวิจัยวิเคราะห์ผลและสรุปผลวิจัยเพื่อเผยแพร่ผลงาน
๔. บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือในห้องปฏิบัติการให้มีมาตรฐานและพร้อมใช้งานเสมอโดยดำเนินการ สอบเทียบและทวนสอบเครื่องมือตามวิธีการและระยะเวลาที่กำหนด
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. ตำแหน่งนักชีวสถิติการแพทย์ หน่วยบริหารฐานข้อมูลวิจัย ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ด้านชีวสถิติ หรือสถิติประยุกต์ หรือสาขาอื่นที่ เกี่ยวข้อง
๒. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น โดยแนบใบ ส.ค.๘ หรือ ส.ค.๔๓)
๓. สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และโปรแกรมทางสถิติได้ดี
๔. มีพื้นฐานความรู้และคำศัพท์ทางการแพทย์
๕. มีความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ สามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
๖. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านสถิติการแพทย์ หรือมีผลงานวิจัยทางสถิติการแพทย์ เป็นเวลา ๑-๓ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๗. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ราชวิทยาลัยกำหนด และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ อย่างใดอย่างหนึ่งและผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ทดสอบ ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ	
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
๑. IELTS	๔ คะแนน	๕.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน	๖๕ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน	๕๑๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน	๖๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒ คะแนน	B๑ คะแนน
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน	๗๕ คะแนน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รับผิดชอบในการให้คำปรึกษาทางสถิติตั้งแต่การออกแบบโครงร่างการวิจัย การคำนวณกลุ่มตัวอย่าง วิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลข้อมูลทางสถิติของแต่ละโครงการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย
๒. ประสานงานกับกลุ่มวิจัย เช่น แพทย์ พยาบาล พยาบาลประสานงานวิจัย นักวิจัย ฯลฯ ในการทำ โครงการวิจัย
๓. ร่วมออกแบบเก็บข้อมูลวิจัยทางการแพทย์เพื่อนำเสนอหรือตีพิมพ์
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ตำแหน่งโปรแกรมเมอร์ หน่วยบริหารฐานข้อมูลวิจัย ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก

๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น โดยแนบใบ ส.ค.๘ หรือ ส.ค.๔๓)
๓. มีความรู้ด้าน Programming , Database , Microsoft SQL server
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows , Linux และ Unix
๕. มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ ออกแบบระบบงาน และพัฒนาระบบงานด้วย MySQL Database ได้
๖. สามารถพัฒนา Software ภาษาPHP, XML,Java script,CSS, HTML, VB.net ,ASP.net ในระดับดี
๗. มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ เสียสละ สามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
๘. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กระตือรือร้น ต่องานที่ตนรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
๙. หากมีประสบการณ์การทำงานด้านการดูแลฐานข้อมูล และความรู้ด้าน Web Application เป็นเวลา ๑-๓ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๑๐. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ราชวิทยาลัยกำหนด และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ อย่างใดอย่างหนึ่งและผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ทดสอบ ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ	
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
๑. IELTS	๔ คะแนน	๕.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน	๖๕ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน	๕๑๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน	๖๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒ คะแนน	B๑ คะแนน
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน	๗๕ คะแนน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การออกแบบและพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย
 - ๑.๑ กำหนดโครงสร้างต่างๆ ที่ประกอบขึ้นเป็นฐานข้อมูล รวมถึงกำหนดรูปแบบ/พื้นที่สำหรับใช้งานฐานข้อมูล
 - ๑.๒ รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของข้อมูลรวมถึงกำหนดสิทธิในการใช้งานและเข้าถึงฐานข้อมูล
 - ๑.๓ กำหนดนโยบายการสำรองข้อมูล และกู้คืนข้อมูล
๒. บริหารจัดการดูแลระบบฐานข้อมูลวิจัย
๓. จัดการเกี่ยวกับการดึงข้อมูลในฐานข้อมูล ตรวจสอบการใช้งานและการบันทึกการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่เกิดขึ้นในฐานข้อมูล
๔. สร้างแบบบันทึกข้อมูลวิจัยแบบออนไลน์
๕. ติดต่อประสานงานกับผู้ใช้งานฐานข้อมูล
๖. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. ตำแหน่งผู้ช่วยวิจัย หน่วยบริหารงานวิจัยคลินิก ฝ่ายพัฒนางานวิจัยทางคลินิก ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาสารณสุขศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น โดยแนบใบ ส.ค.๘ หรือ ส.ค.๔๓)
๓. มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ เสียสละ สามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
๔. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กระตือรือร้น และรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพจิตและสุขภาพกายดี
๖. มีความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการวิจัย
๗. หากมีประสบการณ์ในการทำโครงการวิจัย การบริหารงบประมาณโครงการวิจัย หรือเป็นผู้ช่วยงานโครงการวิจัยต่างๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๘. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ราชวิทยาลัยกำหนด และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ อย่างใดอย่างหนึ่งและผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ทดสอบ ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ	
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
๑. IELTS	๔ คะแนน	๕.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน	๖๕ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน	๕๑๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน	๖๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒ คะแนน	B๑ คะแนน
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน	๗๕ คะแนน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การออกแบบและพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย
 - ๑.๑ กำหนดโครงสร้างต่างๆ ที่ประกอบขึ้นเป็นฐานข้อมูล รวมถึงกำหนดรูปแบบ/พื้นที่สำหรับใช้งานฐานข้อมูล
 - ๑.๒ รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของข้อมูลรวมถึงกำหนดสิทธิในการใช้งานและเข้าถึงฐานข้อมูล
 - ๑.๓ กำหนดนโยบายการสำรองข้อมูล และกู้คืนข้อมูล
๒. บริหารจัดการดูแลระบบฐานข้อมูลวิจัย
๓. จัดการเกี่ยวกับการดึงข้อมูลในฐานข้อมูล ตรวจสอบการใช้งานและการบันทึกการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่เกิดขึ้นในฐานข้อมูล
๔. สร้างแบบบันทึกข้อมูลวิจัยแบบออนไลน์
๕. ติดต่อประสานงานกับผู้ใช้งานฐานข้อมูล
๖. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕. ตำแหน่งนักวิจัย หน่วยชีวสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์จีโนม ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาชีวสารสนเทศ สาขาอณูพันธุศาสตร์ สาขาอนุชีววิทยา สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาชีววิทยาระบบ หรือสาขาอื่นๆโดยมีประสบการณ์ด้านชีวสารสนเทศ
๒. เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันที่สมัคร (หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น โดยแนบใบ ส.ด.๘ หรือ ส.ด.๔๓)
๓. มีความรู้พื้นฐานด้านอณูพันธุศาสตร์และอนุชีววิทยา
๔. สามารถใช้ระบบปฏิบัติการ Linux และภาษาคอมพิวเตอร์ Python และ R ได้ดี
๕. สามารถใช้งาน HPC ที่จัดการโดย LSE ได้
๖. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ดี รวมถึงสามารถเข้าใจและเขียนบทความทางวิทยาศาสตร์ระดับนานาชาติได้
๗. มีความรับผิดชอบต่องานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และสามารถทำงานโดยพึ่งพาตนเองได้ในระดับหนึ่ง
๘. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
๙. มีความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ มีจรรยาบรรณ และอุทิศเวลาให้แก่การทำงาน
๑๐. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต้องห้าม ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๑๑. หากมีประสบการณ์การวิเคราะห์ข้อมูล next/third generation sequencing และหรือ ผลงานวิจัยด้านนี้ที่ได้รับการเผยแพร่ นอกเหนือจากผลงานวิทยานิพนธ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๑๒. ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ราชวิทยาลัยกำหนด และต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ อย่างใดอย่างหนึ่งและผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ทดสอบ ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาเอก
๑. IELTS	๖.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๗๙ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๕๕๐ คะแนน
๔. TOEIC	๘๐๐ คะแนน
๕. CEFR	B๒ คะแนน
๖. CU-TEP	๙๐ คะแนน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. วางแผนและดำเนินโครงการวิจัยด้านชีวสารสนเทศ
๒. นำเสนอผลงานวิชาการในงานประชุมวิชาการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดทำผลงานทางวิชาการและเผยแพร่ในวารสารวิชาการในระดับประเทศและนานาชาติ
๔. จัดทำคำขอโครงการวิจัย งบประมาณวิจัย และคำขอรจริยธรรมวิจัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๕. สนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูล next/third generation sequencing ภายในองค์กร
๖. บรรยายและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่อื่น นักศึกษา หรือบุคคลอื่น
๗. ติดต่อ สั่งซื้อ และสอบราคาวัสดุวิทยาศาสตร์และสารเคมีเพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการ หากจำเป็น
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย