



## ราชวิทยาลัย จุฬารัง

### ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารัง

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์  
เจ้าฟ้าจุฬารัง สังกัด โรงพยาบาลจุฬารัง ฝ่ายการแพทย์ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง  
งานพยาธิวิทยาและนิติเวชวิทยา

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารัง มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล  
ทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารัง โรงพยาบาลจุฬารัง  
ฝ่ายการแพทย์ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง งานพยาธิวิทยาและนิติเวชวิทยา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านเซลล์วิทยา) จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารัง

#### ๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน  
ตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารัง ว่าด้วย การบริหาร  
งานบุคคล ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔ เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจาก  
รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- ๓.๕ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย  
ประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙ เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐ เป็นผู้ที่มีประพฤติกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักเซลล์วิทยา และมีใบประกาศนียบัตร หรือมีคุณสมบัติเทียบเท่า จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๓ มีประสบการณ์ทางด้านห้องปฏิบัติการทางการแพทย์อย่างน้อย ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๔ มีความรู้พื้นฐานในงานทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และสามารถปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการที่มีความเกี่ยวข้องกับเครื่องมือ/ อุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจวินิจฉัยทางพยาธิวิทยา, มีการสัมผัสกับสิ่งส่งตรวจของผู้ป่วย เช่น ชิ้นเนื้อ สารน้ำจากร่างกาย หรือสารเคมีที่ใช้ในหน่วยพยาธิวิทยา, ระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ
- ๔.๕ มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO ๑๕๑๘๙ และ ISO ๑๕๑๙๐
- ๔.๖ ผ่านการอบรมระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO ๑๕๑๘๙ /ISO ๑๕๑๙๐ และ/หรือ เคยปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ได้รับรองมาตรฐาน ISO ๑๕๑๘๙ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๗ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ และวันหยุดราชการได้
- ๔.๘ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนา และการปรับปรุงงานที่รับผิดชอบให้มีศักยภาพมากขึ้นได้
- ๔.๙ มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ หรือพัฒนางานไปพร้อม ๆ กับหน่วยงานอยู่เสมอ
- ๔.๑๐ มีความรู้ ความสามารถในการพูด อ่าน ฟัง เขียนภาษาอังกฤษได้ดี
- ๔.๑๑ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
- ๔.๑๒ มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับผู้รับบริการ และบุคลากรหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงานได้เป็นอย่างดี
- ๔.๑๓ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน และสถานที่ทำงานได้
- ๔.๑๔ มีใจรักในงานบริการ มีคุณธรรม รักองค์กร และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

#### ๕. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ๕.๑ งานเซลล์วิทยา
  - ตรวจสอบสิ่งส่งตรวจ และลงทะเบียนรับสิ่งส่งตรวจในงานเซลล์วิทยา (Cytopathology)
  - รับผิดชอบงานการจัดเตรียมสิ่งส่งตรวจทางด้าน เซลล์วิทยา(Cytopathology) และการย้อมสีที่เกี่ยวข้องได้
  - รับผิดชอบการอ่านคัดกรองผลการตรวจวินิจฉัยเบื้องต้นทางเซลล์วิทยา (Screening slide) ก่อนส่งให้พยาธิแพทย์
  - รับผิดชอบงานอื่น ๆ ในหมวดงานเซลล์วิทยา เช่น การจัดเตรียมสารเคมีเบื้องต้น การจัดเก็บ และ/หรือการทำลายสิ่งส่งตรวจที่เหลือจากการตรวจวินิจฉัย การจัดเก็บสไลด์ในงานเซลล์วิทยา
  - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- ๕.๒ งานทางห้องปฏิบัติการอื่น ๆ ในห้องปฏิบัติการ
  - ตรวจสอบสิ่งส่งตรวจ และลงทะเบียนรับสิ่งส่งตรวจ ประเภทอื่น ๆ ในหน่วยพยาธิวิทยา ได้แก่ งานศัลยพยาธิวิทยา และการศึกษาพิเศษ (Surgical pathology, Special Study)



- ปฏิบัติงานทั่ว ๆ ไปในห้องปฏิบัติการตามที่ได้รับมอบหมาย
- รวบรวมข้อมูล/จัดเตรียมข้อมูลการปฏิบัติงานในงานที่รับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕.๓ หน้าที่รับผิดชอบงานด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการ

- จัดทำเอกสารในระบบคุณภาพตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น คู่มือการปฏิบัติงาน
- ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือตามที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติงานตามระบบงานคุณภาพของหน่วยงาน ได้แก่ มาตรฐาน ISO๑๕๑๘๙-ISO๑๕๑๙๐ และ มาตรฐานของราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย และระบบมาตรฐานคุณภาพโรงพยาบาล (HA)

### ๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๖.๑ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๖.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๕ ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๖ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๗ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับที่ยื่นด้วยปากกาfluorescent blue ink

### ๗. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ พ.ศ.๒๕๕๙ ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี

### ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- ๘.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกำหนด
- ๘.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๘.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- ๘.๔ ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๕ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

### ๙. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- ๙.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- ๙.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ โซน D อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ ภายใน บ.กสท. จำกัด (มหาชน) ถนนแจ้งวัฒนะ ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๕๔๕
- ๙.๓ สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ ชั้น ๑๑ เลขที่ ๙๐๖ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสาริต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ ด้านทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ