



ราชวิทยาลัย จุกฬารณ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารณ์

ประกาศ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์
เจ้าฟ้าจุฬารณ์ สังกัด ศูนย์แพทย์ภัยพิบัติและฉุกเฉินเจ้าฟ้าจุฬารณ์

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารณ์ มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล
ทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารณ์ สังกัด ศูนย์แพทย์ภัยพิบัติและ
ฉุกเฉินเจ้าฟ้าจุฬารณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยอาจารย์ จำนวน ๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ เป็นผู้มีความรู้และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารณ์

๓. ลักษณะต้องห้าม

- ๓.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๒ เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน
ตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓.๔ เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือ
จากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- ๓.๕ เป็นผู้เคยกระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- ๓.๖ เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย
ประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๗ เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๘ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๓.๙ เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๑๐ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒ มีความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงาน ทั้งของหน่วยงานราชการ และราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
- ๔.๓ มีความรู้ในงานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงิน บัญชี และงานพัสดุ
- ๔.๔ มีความรู้ในกระบวนการด้านการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น และการฝึกอบรม, กระบวนการจัดการความเสี่ยง และกระบวนการคุณภาพ
- ๔.๕ มีทักษะความรู้ด้านการศึกษา การจัดฝึกอบรม การจัดทำหลักสูตรการประเมินผล การวิจัยทางการศึกษา ความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพเฉพาะทางที่สำเร็จการศึกษาเป็นอย่างดี
- ๔.๖ มีทักษะด้านวงจรกิจกรรม และอวัจนภาษาในการสื่อสารและถ่ายทอดองค์ความรู้ได้เป็นอย่างดี
- ๔.๗ มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ดี และมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - TOEIC คะแนนไม่ต่ำกว่า 700 คะแนน หรือ
 - TOEFL คะแนนไม่ต่ำกว่า 79 คะแนน หรือ
 - IELTS คะแนนไม่ต่ำกว่า 7.0
- ๔.๘ มีทักษะในการอ่าน เขียนภาษาไทย ในระดับดีมาก
- ๔.๙ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนได้ดี
- ๔.๑๐ มีความรู้ และทักษะในการจัดการเรียนการสอน
- ๔.๑๑ มีทักษะในการวางแผนในระดับดีถึงดีมาก รวมถึงสามารถประยุกต์กฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการปรับเปลี่ยนแผนงานได้ตามความเหมาะสม
- ๔.๑๒ หากมีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๕.๑ งานการศึกษา

- สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์ (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒) ร่วมกับอาจารย์ผู้สอนให้แก่นักศึกษา
- วางแผนการศึกษา และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักสูตรระดับมาตรฐานสากล
- ดำเนินการเตรียมการสอน เตรียมเนื้อหา สื่อการสอน รวมไปถึงอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน
- สนับสนุนงานด้านการประเมินผลทางการศึกษาของนักศึกษาเพื่อขอรับปริญญาจากวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์
- ร่วมกันพัฒนาแนวทาง ผลสัมฤทธิ์ เนื้อหา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลของหลักสูตร ให้มีความสอดคล้องกับความรู้ ทักษะ และเจตคติ ของนักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ และราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
- สนับสนุนข้อมูลทางวิชาการ และงานวิจัยด้านเวชศาสตร์ภัยพิบัติและฉุกเฉิน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ และเกิดองค์ความรู้ต่อยอดทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ร่วมกับคณาจารย์และนักวิชาการศึกษา

/ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ...

- ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวางแผนการเรียนของนักศึกษา ตลอดจนวางแผน วิเคราะห์ และประเมินผล ปัญหาอุปสรรคจากการให้คำปรึกษา หรือเสนอแนะ

๕.๒ งานฝึกอบรม

- สนับสนุนงานฝึกอบรม การบรรยายให้ความรู้ทางวิชาการในหลักสูตรระยะสั้นด้านเวชศาสตร์ภัยพิบัติ และฉุกเฉิน
- การเตรียมการฝึกอบรม จัดเตรียมอุปกรณ์ รวมไปถึงเทคนิคที่ใช้ในการจัดการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ
- การประเมินผลการฝึกอบรม การจัดทำการสำรวจผลผลิตจากสถาบันที่รับบัณฑิต หรือผู้ผ่านการฝึกอบรม
- สนับสนุนการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นด้านเวชศาสตร์ภัยพิบัติ และการแพทย์ฉุกเฉิน
- ประสานงานกับหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ ที่เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตร
- ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕.๓ งานบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน

- สนับสนุนงานปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬาภรณ์
- เตรียมความพร้อมอุปกรณ์การแพทย์ และเครื่องมือในการออกปฏิบัติการให้พร้อมใช้
- ปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูงแก่ผู้ป่วยฉุกเฉินตามมาตรฐานการปฏิบัติการฉุกเฉิน ทั้งนอกโรงพยาบาล และในโรงพยาบาล
- ปฏิบัติการอำนวยความสะดวก เช่น การจัดการ การประสานงาน การควบคุมดูแล และการติดต่อสื่อสาร เพื่อให้ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับการปฏิบัติการแพทย์ที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันถ่วงที
- ปฏิบัติการฉุกเฉินในสถานการณ์ภัยพิบัติ
- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติการฉุกเฉิน

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๖.๑ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑-๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๖.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๕ ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๖ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๗ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกากลูกลิ้นสีน้ำเงิน

๗. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ.๒๕๕๙ ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี หรือปริญญาโท

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- ๘.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกำหนด
- ๘.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๘.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- ๘.๔ ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๕ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๙. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- ๙.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
- ๙.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาคารคลังพัสต CAT โกดัง ๒ ชั้น ๒ ศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ ซอยแจ้งวัฒนะ ๕ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๒๖๗
- ๙.๓ สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ www.pccms.ac.th [หัวข้อ: ข่าวสาร HR – แบบฟอร์ม เอกสารการสมัครงานและทุนการศึกษา (HR Document)] และส่งใบสมัครงานที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงาน ส่งกลับมายังอีเมล chuleekorn.pan@pccms.ac.th
- ๙.๔ สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ ชั้น ๑๑ เลขที่ ๕๔ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสาธิต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ด้านทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์