



ราชวิทยาลัย จุฬารัง

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารัง

ประกาศ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์
เจ้าจุฬารัง สังกัด โรงพยาบาลจุฬารัง ฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ งานโภชนาการ

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารัง มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบ
คัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารัง
สังกัด โรงพยาบาลจุฬารัง ฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ งานโภชนาการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่ง นักโภชนาการ จำนวน 1 อัตรา
2. คุณสมบัติทั่วไป
 - 2.1 มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
 - 2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
 - 2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - 2.4 เป็นผู้มีความรู้และคุณสมบัติที่จำเป็นในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารัง
3. ลักษณะต้องห้าม
 - 3.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - 3.2 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - 3.3 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน
ตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารัง ว่าด้วย การบริหารงาน
บุคคล ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. 2559 (แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2560)
 - 3.4 เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจาก
รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
 - 3.5 เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
 - 3.6 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
หรือความผิดลหุโทษ
 - 3.7 เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 3.8 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
 - 3.9 เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - 3.10 เป็นผู้ที่มีประพฤติกกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาโภชนาการ, โภชนศาสตร์, อาหารและโภชนาการ และวิทยาศาสตร์การอาหาร
- 4.2 เพศชาย-หญิง อายุ 22 – 35 ปี (หากเป็นชายต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว)
- 4.3 มีประสบการณ์การทำงาน หรือฝึกงานด้านการดูแลโภชนาการ โภชนบำบัดในผู้ป่วย ตั้งแต่ 0-2 ปี
- 4.4 มีความรู้ และทักษะการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการ และโภชนบำบัดอย่างมีมาตรฐาน
- 4.5 มีความรู้เรื่องอาหารทางการแพทย์ และสามารถอธิบายให้ผู้มารับบริการนำไปปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เพื่อสนับสนุนแผนการรักษาของแพทย์
- 4.6 มีความรู้เรื่องอาการเฉพาะโรค อาหารจำกัดโปรตีนในผู้ป่วยบางกลุ่มโรค เพื่อสนับสนุนแผนการรักษาของแพทย์
- 4.7 มีความรู้ด้านการจัดการโภชนาการในโรงพยาบาล และการจัดการสุขาภิบาลอาหาร
- 4.8 มีความสามารถสื่อสารกับผู้รับบริการ ให้เข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เพื่อสนับสนุนแผนการรักษา
- 4.9 มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และวางแผนการปฏิบัติงานอย่างมีระบบ
- 4.10 มีทักษะในการคำนวณสัดส่วนอาหาร แลกเปลี่ยนและคำนวณพลังงานผู้ป่วยเฉพาะรายได้
- 4.11 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีด้านอาหาร เช่น โปรแกรมคำนวณพลังงานสารอาหาร เป็นต้น
- 4.12 มีทักษะในการอ่าน และสนทนาภาษาอังกฤษในระดับดี
- 4.13 มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) ได้ในระดับดี

5. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- 5.1 การปฏิบัติงานตามแผนของหน่วยงาน
 - ร่วมจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีภายในหน่วยตามนโยบายของผู้บริหาร วิเคราะห์ และรายงานผลการปฏิบัติตามแผน
- 5.2 การบริหารจัดการงบประมาณ
 - วิเคราะห์และจัดทำแผนการใช้งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
 - ตรวจสอบความถูกต้อง ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ตรวจสอบความถูกต้องหลักฐานการเบิกจ่ายเบื้องต้น
 - สรุป และวิเคราะห์แผนการใช้งบประมาณตามแผนที่กำหนด
- 5.3 การปฏิบัติงานด้านโภชนาการ โภชนบำบัด
 - การปฏิบัติงานด้านการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการของผู้ป่วยใน ที่นอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล ในกลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดทุโภชนาการ
 - ตอบสนองต่อแผนการรักษาด้านโภชนบำบัด
 - การให้คำปรึกษาด้านโภชนาการ โภชนบำบัด
 - สอนวิธีการทำ และคำนวณพลังงานสารอาหารของผู้ป่วยที่ได้รับอาหารทางสายยางตามคำสั่งแพทย์
 - ให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารทางการแพทย์
 - ติดตามภาวะโภชนาการของผู้ป่วยที่พบปัญหาภาวะทุโภชนาการ
- 5.4 การปฏิบัติงานด้านโภชนบริการ
 - ควบคุมการผลิตอาหารของบริษัท Outsource
 - ควบคุมการผลิตสัดส่วนอาหารผู้ป่วย และอาหารเฉพาะโรค ของบริษัท Outsource
 - ควบคุมการบริการของร้านอาหาร (Canteen) ของบริษัท Outsource

5.5 การจัดการบริหาร...

- 5.5 การจัดการบริหารความเสี่ยง
- การจัดการด้านการเฝ้าระวังเหตุร้าย
 - การจัดการด้านการติดเชื้อ จัดทำแผนการป้องกันด้านการตรวจเชื้อในอาหาร
 - การจัดการ Occurrence Report จัดทำการตอบข้อปัญหาจากรายงาน Occurrence
- 5.6 การจัดการเอกสาร / วิชาการ
- ด้านสื่อและเอกสารวิชาการ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับให้ความรู้ด้านอาหารที่สอดคล้องกับบริบทของโรงพยาบาล
 - ด้านการจัดกิจกรรมทางวิชาการ จัดทำโครงการวิชาการให้ความรู้เกี่ยวกับอาหารที่สอดคล้องกับบริบทของการพัฒนาโรงพยาบาล
- 5.7 การพัฒนาหน่วยงาน
- จัดทำผลงานวิจัยทางวิชาการ หรือ R2R หรือ CQI
 - จัดทำเอกสารวิธีการปฏิบัติงาน (Wi,WE) ด้านโภชนาการ โภชนาการและโภชนบำบัด
 - จัดกิจกรรม 5 ส. ในหน่วยงาน
 - การเข้าร่วมประชุมในหน่วยงาน
 - การเข้าร่วมอบรมที่โรงพยาบาลจัดขึ้น
 - การเข้าร่วมอบรมประชุมวิชาการ เพิ่มทักษะทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก
- 5.8 งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 6.1 สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน 1 ชุด
 - 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
 - 6.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1-2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 1 รูป
 - 6.4 ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.8 หรือ สด.43) จำนวน 1 ชุด
 - 6.5 ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
 - 6.6 หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
 - 6.7 หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน

7. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ พ.ศ.2559 ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- 8.1 พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกำหนด
- 8.2 พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- 8.3 คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- 8.4 ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

9. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- 9.1 รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ 16 สิงหาคม 2562
- 9.2 สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาคารคลังพัสต CAT โกดัง 2 ชั้น 2 ศูนย์การแพทย์จุฬาภรณ์เฉลิมพระเกียรติ ซอยแจ้งวัฒนะ 5 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ 0 2576 6267
- 9.3 สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ www.pccms.ac.th [หัวข้อ: ข่าวสาร HR – แบบฟอร์ม เอกสารการสมัครงานและทุนการศึกษา (HR Document)] และส่งใบสมัครงานที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงาน ส่งกลับมายังอีเมล chuleekorn.pan@pccms.ac.th
- 9.4 สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมของว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ ชั้น 11 เลขที่ 906 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

11. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(นายสาธิต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ด้านทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์