



## ราชวิทยาลัย จุฬารามณ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์

### ประกาศ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์  
เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ สังกัด ศูนย์แพทย์ภัยพิบัติและฉุกเฉินเจ้าฟ้าจุฬารามณ์

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือก  
บุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ สังกัด ศูนย์แพทย์ภัยพิบัติ  
และฉุกเฉินเจ้าฟ้าจุฬารามณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา
2. คุณสมบัติทั่วไป
  - 2.1 มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
  - 2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
  - 2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
  - 2.4 เป็นผู้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารามณ์
3. ลักษณะต้องห้าม
  - 3.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
  - 3.2 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - 3.3 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน  
ตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารามณ์ ว่าด้วย การบริหารงาน  
บุคคล ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. 2559 (แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2560)
  - 3.4 เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจาก  
รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
  - 3.5 เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
  - 3.6 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท  
หรือความผิดลหุโทษ
  - 3.7 เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
  - 3.8 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
  - 3.9 เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
  - 3.10 เป็นผู้ที่มีประวัติการกระทำความผิด หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

#### 4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ศึกษา หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านคอมพิวเตอร์
- 4.2 มีความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ในการปฏิบัติงาน ทั้งของหน่วยงานราชการ และราชนิติวิทยาลัย จุฬารักษ์
- 4.3 มีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การเขียนโปรแกรมเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูล การพัฒนาเว็บไซต์และจัดการระบบสารสนเทศ
- 4.4 มีทักษะทางคอมพิวเตอร์พื้นฐานทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย ฯลฯ
- 4.5 มีทักษะในการใช้โปรแกรมเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูล และการจัดการสารสนเทศ
- 4.6 มีทักษะในการพัฒนา และจัดทำเว็บไซต์ รวมถึงการจัดการข้อมูลในรูปแบบออนไลน์
- 4.7 สามารถอ่าน เขียน ฟัง พูด ภาษาอังกฤษในระดับพอใช้
- 4.8 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และอินเทอร์เน็ต ได้ในระดับดี
- 4.9 มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
- 4.10 มีทักษะในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างสร้างสรรค์

#### 5. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- 5.1 ปฏิบัติงานด้านการสนับสนุน วางแผน และบริหารจัดการ งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายในศูนย์ฯ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความเหมาะสม
- 5.2 ปฏิบัติงานด้านการจัดทำ พัฒนาเว็บไซต์ และการจัดการข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบออนไลน์
- 5.3 ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาระบบฐานข้อมูล และจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนในการให้บริการ ในการจัดการเรียนการสอน งานกิจกรรม และงานโครงการต่าง ๆ
- 5.4 ปฏิบัติงานด้านการจัดเตรียม ควบคุม และดูแลระบบ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน ในการจัดการเรียนการสอน การจัดประชุมสัมมนา การจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.5 ให้บริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ รวมถึงตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
- 5.6 ประสานงานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงาน หรือหน่วยทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- 5.7 ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

#### 6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 6.1 สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 6.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ค่า ขนาด 1-2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 1 รูป
- 6.4 ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางราชการทหาร (สด.8 หรือ สด.43) จำนวน 1 ชุด
- 6.5 ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.6 หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.7 หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาถูลิ้น  
สีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

## 7. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ พ.ศ.2559 ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี

## 8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- 8.1 พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกำหนด
- 8.2 พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- 8.3 คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- 8.4 ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

## 9. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- 9.1 รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 9.2 สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ อาคารคลังพัสต CAT โกดัง 2 ชั้น 2 ศูนย์การแพทย์จุฬาภรณเฉลิมพระเกียรติ ซอยแจ้งวัฒนะ 5 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ 0 2576 6267
- 9.3 สมัครทางออนไลน์ โดย Download ใบสมัครที่ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) [หัวข้อ: ข่าวสาร HR – แบบฟอร์มเอกสารการสมัครงานและทุนการศึกษา (HR Document)] และส่งใบสมัครงานที่กรอกข้อมูลครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงาน ส่งกลับมายังอีเมล [chuleekom.pan@pccms.ac.th](mailto:chuleekom.pan@pccms.ac.th)
- 9.4 สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ ชั้น 11 เลขที่ 54 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

## 10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

## 11. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

  
(นายสาธิต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ ด้านทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ