



ราชวิทยาลัย
จุกาภรณ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์

ประกาศ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์
เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ สังกัด คณะพยาบาลศาสตร์

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือก
บุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุเข้าปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ สังกัด คณะพยาบาลศาสตร์ โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา
2. คุณสมบัติทั่วไป
 - 2.1 มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
 - 2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
 - 2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - 2.4 เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
3. ลักษณะต้องห้าม
 - 3.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - 3.2 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - 3.3 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย
 - 3.4 ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ว่าด้วย การบริหารงาน บุคคล
ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. 2559 (แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2560)
 - 3.5 เป็นผู้เคยถูกลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจาก
รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
 - 3.6 เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
 - 3.7 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย
ประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 3.8 เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 3.9 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
 - 3.10 เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - 3.11 เป็นผู้ที่มีประวัติการเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 25 ปี ถึง 40 ปี นับถึงวันสมัคร
- 4.3 มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel, Power point) และใช้ Internet ได้ดี
- 4.4 มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่ดี
- 4.5 มีประสบการณ์ 1 ปี ด้าน IT Network, System, Technical support
- 4.6 มีความคิดสร้างสรรค์ มีใจรักงานให้บริการ
- 4.7 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4.8 หากมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

5. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- 5.1 ดูแลระบบฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศและห้อง server ของคณะพยาบาลศาสตร์
- 5.2 จัดระบบให้บริการด้านสารสนเทศกับหน่วยงานต่างๆ ของคณะ ได้แก่ งานบริหาร งานการศึกษา วิจัย บริการวิชาการและ ศิลปะและวัฒนธรรม
- 5.3 บริการคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ให้แก่งานหน่วยงานต่างๆ ของคณะพยาบาล และนักศึกษา
- 5.4 ติดตั้งโปรแกรมการปฏิบัติงานด้าน สำนักงาน โปรแกรมใช้งานทั่วไป / Antivirus/ ติดตั้งระบบปฏิบัติงานสำหรับเครื่องส่วนตัว อาจารย์และเจ้าหน้าที่และจัดทำเว็บไซต์ของคณะ
- 5.5 ให้คำปรึกษาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไปช่วยเหลือแก้ไขปัญหาด้านคอมพิวเตอร์แก่ อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
- 5.6 ดูแลบำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือส่งซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไอทีคอมพิวเตอร์และดูแล ป้องกันภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์
- 5.7 ร่วมประชุมในการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ และบริการต่างๆ ด้านสารสนเทศและ ไอทีคอมพิวเตอร์ของคณะ
- 5.8 จัดทำคู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

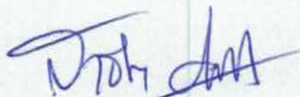
- 6.1 สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน 1 ชุด
 - 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
 - 6.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1-2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 1 รูป
 - 6.4 ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.8 หรือ สด.43) จำนวน 1 ชุด
 - 6.5 ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
 - 6.6 หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
 - 6.7 หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นสี น้ำเงินโดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

7. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ เจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย จุฬาภรณฯ พ.ศ. 2559 ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
- 8.1 พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกำหนด
 - 8.2 พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
 - 8.3 คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
 - 8.4 ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และไอทีศนูยกรรม
9. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร
- 9.1 รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ 15 กันยายน 2561
 - 9.2 สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ ชั้น 11 ในวัน และเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติมโทรศัพท์ 0 2576 6827 สามารถ download ใบสมัครได้ที่ www.pccms.ac.th
 - 9.3 สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ ชั้น 11 เลขที่ 54 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก
- วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์
11. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
- วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายหลังจากการดำเนินการคัดเลือกตาม ข้อ 8 สิ้นสุดลง ทาง www.pccms.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561



(นายสาธิต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ ด้านทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ