



ราชวิทยาลัย จุฬารักษ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์
ประกาศ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์
เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ สังกัด ศูนย์ไซโคลตรอนและเพทสแกนแห่งชาติ

ด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือก
บุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ สังกัด ศูนย์ไซโคลตรอน
และเพทสแกนแห่งชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- 2.2 มีประสบการณ์การทำงานด้านเลขานุการ
- 2.3 มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- 2.4 มีทักษะความสามารถในการติดต่อประสานงานเป็นอย่างดี
- 2.5 มีวุฒิภาวะในการตัดสินใจและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
- 2.6 มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา สรุปเหตุผล และเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 2.7 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office และ Internet ได้เป็นอย่างดี
- 2.8 มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
- 2.9 หากมีประสบการณ์ทำงานด้านพัสดุ หรืองานที่เกี่ยวข้องในหน่วยเวชศาสตร์นิวเคลียร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป ภายใต้การกำกับ และนำตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา
ในหน่วยงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

- 3.1 ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกข้อมูลเอกสารต่างๆ และงานบริการทั่วไป เพื่อให้
การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
- 3.2 ร่วมปฏิบัติงานในการจัดประชุมและอำนวยความสะดวกต่างๆ ระหว่างการประชุมของหน่วยงาน บันทึก
การประชุม และจัดทำรายงานการประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 3.3 จัดเก็บ รักษาและจัดทำทะเบียนหนังสือเอกสาร จดหมาย และหลักฐานต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อความ
สะดวกรวดเร็วในการค้นหาและเป็นหลักฐานข้อมูลที่ตรวจสอบได้

/ 3.4 ร่วมปฏิบัติงาน...

- 3.4 ร่วมปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านพัสดุ เช่น การควบคุม จัดทำทะเบียน วัสดุครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมการเบิกจ่าย การตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์คงเหลือประจำปี เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบ
- 3.5 จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้น ด้านงานธุรการแก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนงานต่างๆ ให้บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้
- 3.6 ติดต่อและประสานงานด้านงานธุรการด้านงานธุรการกับบุคลากรทั้งภายใน และภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- 3.7 ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คุณสมบัติทั่วไป

- 4.1 มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่น
- 4.2 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- 4.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 4.4 เป็นผู้ไม่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ในการเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

5. ลักษณะต้องห้าม

- 5.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 5.2 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 5.3 เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ.2559 (แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ.2560)
- 5.4 เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- 5.5 เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- 5.6 เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 5.7 เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5.8 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 5.9 เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 5.10 เป็นผู้ที่มีประพฤติกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม
- 5.11 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 6.1 สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
- 6.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1-2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 1 รูป
- 6.4 ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.8 หรือ สด.43) จำนวน 1 ชุด
- 6.5 ประวัติส่วนตัวโดยสังเขป (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.6 หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.7 หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วย
ปากกาถูลิ้นสีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

7. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์
เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย
จุฬาภรณ พ.ศ.2559 ระดับปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาโท

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- 8.1 พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณกำหนด
- 8.2 พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- 8.3 คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- 8.4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในงานด้านจริยธรรมการวิจัยในคน
- 8.5 ความรู้ ความเข้าใจคำศัพท์ทางการแพทย์

9. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- 9.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2560
- 9.2 สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล วิทยาลัย
วิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ ชั้น 11 ในวัน และเวลาราชการ
สอบถามเพิ่มเติมโทรศัพท์ 0 2576 6267 สามารถ download ใบสมัครได้ที่ www.cccthai.org
- 9.3 สมัครทางไปรษณีย์ โดยวงเล็บมุมซองว่า “เอกสารสมัครงาน” ส่งมาที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล
วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ ชั้น 11 เลขที่ 54
ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน
เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง www.cccthai.org และ/หรือ
แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

11. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายหลังจาก
การดำเนินการคัดเลือกตาม ข้อ 8 สิ้นสุดลง ทาง www.cccthai.org และ/หรือแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือก
ทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2560

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์นิธิ มหานนท์)

รักษาการอธิการบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ