



## ราชวิทยาลัย จุฬาภรณ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์

### ประกาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานราชวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์  
ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรการเคลื่อนไหวและสุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์

ด้วยวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ มีความประสงค์จะรับบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน  
ราชวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรการเคลื่อนไหวและสุขภาพ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์  
การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

#### 1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 5 อัตรา

#### 2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครคัดเลือก

##### 2.1 คุณสมบัติทั่วไป

2.1.1 ผู้สมัครที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานราชวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มี  
ลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

##### (ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น  
ประมุข

##### (ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือ  
ออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้
- (4) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจาก  
ราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะ  
กระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ
- (5) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
ของรัฐ

/ (6) เป็นผู้เคย...

- (6) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (7) เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (9) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (10) เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในทางศีลธรรม

## 2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.2.1 สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขากายภาพบำบัด หรือสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่เกี่ยวข้อง
- 2.2.2 สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดี และมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 

|                                 |                           |
|---------------------------------|---------------------------|
| 2.2.3.1 TOEFL (Paper Based)     | ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือ |
| 2.2.3.2 TOEFL (Computer Based)  | ไม่ต่ำกว่า 213 คะแนน หรือ |
| 2.2.3.3 TOEFL (Internet Based)  | ไม่ต่ำกว่า 79 คะแนน หรือ  |
| 2.2.3.4 IELTS (Advanced Module) | ไม่ต่ำกว่า 6.5 คะแนน หรือ |
| 2.2.3.5 CU – TEP                | ไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน หรือ  |
| 2.2.3.6 TU – GET                | ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน      |

 (กรณีสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน ไม่ต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษ)
- 2.2.3 มีทักษะคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการงานเอกสาร (ยกตัวอย่างเช่น Microsoft office) ได้ดี
- 2.2.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กระตือรือร้น มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการสื่อสารมีสุขภาพจิตที่ดีและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 2.2.5 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้

## 3. ขอบเขตงานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ

- 3.1 ปฏิบัติหน้าที่สอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการสอน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและของมหาวิทยาลัย การเตรียมการสอน การสอนในห้องเรียน เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนที่ใช้ประกอบการสอนมาแล้วตามภาระงานสอน การออกข้อสอบและตรวจข้อสอบและการให้คำปรึกษาและชี้แนะแก่นักศึกษาให้จบการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและตามมาตรฐานของหลักสูตร
- 3.2 ปฏิบัติหน้าที่วิจัยและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย การขอทุนวิจัยทั้งภายใน/ภายนอก การเป็นนักวิจัยที่ดี การสนับสนุนและร่วมมือในการวิจัย ทั้งในและต่างหลักสูตร หรือต่างมหาวิทยาลัย ให้การสนับสนุนช่วยเหลือเพื่อให้เกิดการวิจัย ในระดับนักศึกษา การนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการทั้งระดับชาติ/นานาชาติ ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารอย่างต่อเนื่องในทุกๆ 2 ปี

- 3.3 ปฏิบัติหน้าที่บริการวิชาการให้แก่สังคม การจัดโครงการอบรมต่างๆให้กับชุมชน การสร้าง/พัฒนาการมีเครือข่ายทั้งในระดับหลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นอาจารย์/วิทยากรพิเศษ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม นอกราชวิทยาลัย การเป็นที่ปรึกษาเฉพาะทางตามความเชี่ยวชาญกับชุมชน อย่างน้อยปีละครั้ง
  - 3.4 ปฏิบัติหน้าที่ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการส่งเสริมความเป็นไทย การจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมงานต่างๆ ที่ทำนุบำรุงประเพณีที่ดั่งาม เช่น งานไหว้ครู งานตักบาตร งานสงกรานต์ อื่นๆ การส่งเสริมให้นักศึกษารักและศรัทธาความเป็นไทย
  - 3.5 ปฏิบัติงานตามพันธกิจ อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
- 4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**
- 4.1 ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2561 ในวัน และเวลาราชการ
  - 4.2 ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02 576 6663 - 4 หรือ 02 576 6667 E-mail : [pakpimol.khi@pccms.ac.th](mailto:pakpimol.khi@pccms.ac.th) หรือ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th)
  - 4.3 สมัครด้วยตนเองที่งานบริหารทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ชั้น 11 อาคารโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ หรือส่งใบสมัครมาทาง E-mail : [pakpimol.khi@pccms.ac.th](mailto:pakpimol.khi@pccms.ac.th)
- 5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**
- 5.1 ใบสมัครซึ่งผู้สมัครต้องกรอกข้อความ และลงนามด้วยลายมือตนเอง
  - 5.2 สำเนาใบปริญญาบัตร และรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) กรณีหลักฐานดังกล่าว ไม่ใช่ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ ผู้สมัครจะต้องนำฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษมาเป็นหลักฐานพร้อมรับรองการแปลด้วย
  - 5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด
  - 5.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 เดือน 1 รูป
  - 5.5 สำเนาหลักฐานทางทหาร ได้แก่ ใบ สด.8 ใบ สด.9 หรือใบ สด. 43 (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)
  - 5.6 สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษจาก TOEFL, IELTS, TU-GET หรือ CU-TEP กรณีที่มีได้จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน
  - 5.7 สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน)
  - 5.8 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
  - 5.9 ประวัติส่วนตัวและผลงานโดยสังเขป 1 ชุด (Curriculum vitae)
  - 5.10 หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน

#### 6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) หัวข้อ “ประกาศล่าสุด”

#### 7. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร จะคัดเลือกจากความรู้ ประสบการณ์ในด้านการสอน และผลงานที่เคยปฏิบัติ โดยการสอบสัมภาษณ์ โดยคำตอบของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

#### 8. การประกาศผลการคัดเลือก

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ [www.pccms.ac.th](http://www.pccms.ac.th) หัวข้อ “ประกาศล่าสุด”

ทั้งนี้ การบรรจุ/การจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานราชวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ ในอัตราที่ว่างอยู่จะเป็นไปตามลำดับที่ของบัญชีผลการคัดเลือกของวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2561



(นายสาธิต ยินดีพิธ)

ผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ ด้านทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติหน้าที่แทน เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ